

國立金門大學電機工程學系專業實習要點

102年10月23日102學年度第1學期第2次系務會議通過
102年12月20日102學年度第1學期第2次院務會議通過
103年3月5日102學年度第2學期第1次教務會議修正通過
106年03月07日105學年度第2學期第1次系務會議通過修正
106年03月08日105學年度第2學期第1次院務會議通過
106年03月15日105學年度第2學期第1次校外實習委員會會議通過
106年03月22日105學年度第2學期第2次系務會議通過修正
106年10月25日106學年度第1學期第1次院務會議通過修正
106年11月22日106學年度第1學期第1次校外實習委員會會議通過
112年3月08日111學年度第2學期第1次系務會議通過修正

一 為使電機工程學系(以下簡稱本系)學生在學期間於相關專業領域有更多實習之機會,體驗未來就業職場經驗,增進學校與企業的互動,使人才培育更能符合產業界的需求,特訂定國立金門大學電子工程系專業實習辦法(以下簡稱本辦法)。

二 對象:

本系大學部三年級(含)以上學生,除專題製作外,其餘必修須全部修完,未修過之專業選修至多不得超過18學分者, 均可申請校外實習。

三 專業實習:

(一)實習機構

具有營利事業登記證之公司,或經政府立案之法人機構、學術研究單位,同意提供具體工作項目與內容、合理獎金或薪水、與勞健保給予聘雇之專業實習生,得申請為本系之合作實習機構。實習機構須負責評定學生之實習績效,作為該學分成績之一部分。

(二)實施要點

- 1.學分數:實習相關課程每學期開設(至少)9學分。
- 2.參加校外專業實習之學生,與提出工作需求之實習機構面談,經雙方同意簽訂合約書後實施。期滿需交付專業實習報告書。合約書簽訂後若要更換實習機構或提前解約者,須經系務會議同意。
- 3.實習方案有下列三種,由學生與實習機構雙方協議選擇其中一種實施:
 - (1)一年週期:由大三升大四暑假開始至大四下學期結束(約7月至隔年6月)。
 - (2)由大三升大四暑假開始至大四上學期結束(約7月至1月底)。
 - (3)大四寒假開始至大四下學期結束(約1至6月底左右)。

四 本辦法未盡事宜，悉依「國立金門大學電機工程學系專業實習課程計畫書」規範或校內相關辦法辦理。

五 本辦法經系務會議通過送院務會議及校外實習委員會通過後實施，修正時亦同。

國立金門大學電機工程學系專業實習課程計畫書

壹、「專業實習」課程推動說明：

本課程之目的乃是為電機工程學系同學提供課堂以外的學習機會，以供學習者親身體驗電子工程相關軟體與硬體領域的實務工作經驗，同學申請實習前，請先諮詢各班導師或系辦公室的工作人員，以了解申請之必要手續，提出申請需經遴選通過後，才能進行實習。

貳、「校外專業實習」課程實習申請說明：

一、申請資格：本系同學凡符合此標準者方能參與校外實習：

本系大學部三年級(含)以上學生，除專題製作外，其餘必修須全部修完，未修過之專業選修至多不得超過 18 學分者，均可申請校外實習。

二、實習時間：寒、暑假及課餘時間皆可，原則上以半年為單位。

一年週期：由大三升大四暑假開始至大四下學期結束(約 7 月至隔年 6 月)。

半年週期：由大三升大四暑假開始至大四上學期結束(約 7 月至 1 月底)。

半年週期：由大四寒假開始至大四下學期結束(約 1 至 6 月底左右)。

參、學分及成績考評標準

1.此「專業實習」分為大學部四上與四下各選修 9 學分，四上「專題研究(一)」得抵修「專題討論(二)」。校外專業實習課若未達最低選課人數標準，得依(實習人數/最低選課人數)的比例另外核算鐘點給輔導教師。

大學部四年級	課程名稱	學分	時數
上學期	專題研究(一)	2	2
	工程倫理	3	3
	校外專業實習(一)	4	4
下學期	專題研究(二)	2	2
	企業實務培訓	3	3
	校外專業實習(二)	4	4

2.評分方式：實習單位考核佔 50%、授課或輔導教師考核佔 50% (含實習報告考核)。

肆、實習報告書規格

一、尺寸 A4 大小，需製作封面，字數 3500-4500 字

二、報告書需包含下列大綱：

- 1.實習單位簡介
- 2.主要設備
- 3.營運特色
- 4.作業流程
- 5.實習概況
- 6.實習心得
- 7.作品(可以檢附電子檔)

伍、注意事項

- 1.如發現學生未確實前往實習或虛報成績等情形，該科成績以零分計算，如因此而導致無法畢業，請自行負責。
- 2.實習期間，請謹守禮節，遵循實習單位之相關規定，若有做出危害校譽之事情，將依學校規定處分。
- 3.同學在校外實習，應注意自身安全，尤其須夜間實習同學，最好能結伴一起回家！
- 4.有任何問題，請立即與班級導師或系辦聯絡。
- 5.提前解約者，須先至系務會議列席報告，經系務會議同意後，始得與實習公司解約。若解約原因非廠商之過失者，最低處罰為系辦勞動服務 60 小時，該學分數得為 0 分，情節重大者，視情況之嚴重程度加重懲處。

國立金門大學電子工程系專業實習推動流程表

下學期推動流程	上學期推動流程	程序	備註
2-3 月	9-10 月	(a)公告實習辦法及實習課程操作程序 (b)召開實習課程說明會 (c) 協助接洽實習廠商	系辦 & 教師
3-4 月	10-11 月	(a)公告各實習廠商當學年度實習名額及實習條件 (b)10/15 前交實習履歷表與師長推薦表	系辦 & 廠商
4-5 月	11-12 月	協助各廠商實習生面試	廠商 & 學生
5 月	12 月	(1)公告面試結果(12 月 10 日前) (2)協助完成行政程序(12 月 20 日前交(a)家長同意書 (b)實習單位同意書 (c)專業實習工作規範(d)合約書 (e)專業實習工作規範	系辦 & 學生
6 月(期末考週)	1 月(期末考週)	辦理實習行前說明會	系辦 & 學生
(1)7 月-8 月 (第三學期) (2)9 月-1 月	2 月-6 月 (7-8 月)(第三學期)	正式實習 (1)每 2 月評分，學生交實習報告書壹份) (2)輔導教師交對應的「廠商對實習學生評估表」	學生 & 教師
每年 9 月開學 第一週星期四或星期五下午		填「專業實習成果發表授權書」 (1)實習成果發表與心得分享 (2)專題成果發表(每組擺攤)	系辦 & 學生

國立金門大學電機工程學系實習履歷表

班級		學號				(請自行黏貼照片)
姓名		性別		生日		
身分證字號			連絡電話	(H) (手機)		
緊急連絡人		關係		連絡電話	(H) (手機)	
通訊地址						
永久地址						

壹、自傳 (簡要自述):

貳、請簡述個人專業能力(曾修習課程、證照)、參與研究或比賽、以及相關工作經驗。

參、本次實習自我期許（例如：說明對此次實習之期許或欲強化的能力等）：

* 不敷填寫可自行加頁,如需實習計畫書電子檔，請至系網頁下載使用

國立金門大學電機工程學系

學生專業實習家長同意書

學生_____於民國 年 月 日至 年 月 日止
於_____實習，應遵守實習單位及系上相關規定，如有
違反規定將依校規處份。除實習單位有額外提供外，實習生應自理
所有生活上的開銷。實習期間，應依照實習單位要求出勤，不得有
打工或上課之情形。

實習公司名稱：

實習公司地址：

家長聯絡電話：

學生聯絡電話：

家長簽章：

中華民國 年 月 日

國立金門大學電機工程學系

實習單位同意書

本單位同意國立金門大學電機工程學系學生_____（學
號：_____）於 年 月 日至 年 月 日
至本單位實習。

公司名稱：
(請加蓋單位或公司章)

實習內容：

業界輔導老師：

聯絡電話：

地 址：

班級導師簽名：

中華民國 年 月 日

○學校與○○實習機構實習計畫合約書 (實習機構 無 提供薪資範本)

立合約書人： ○○大學 (以下簡稱甲方)
○○○○公司 (以下簡稱乙方)

為培訓○○○○方面之專才，推展校外實習課程教學與實務實習訓練之互惠原則，雙方協議訂定下列事項，共同遵循。

一、校外實習工作職掌：

- (一) 甲方負責聯繫協調實習有關事項及安排分發學生實習單位，並指派輔導教師負責指導學生專業實務實習。
- (二) 乙方委由○○○○公司管理部門參與實習課程規劃、負責學生實習職務分配、報到、訓練及輔導實習學生。

二、實習相關內容：

- (一) 本次實習名額共 人。
- (二) 實習學生就讀甲方 年制 系。
- (三) 本次實習課程名稱為 。
- (四) 實習時間自 年 月 日 至 年 月 日，每週實習時數 小時，每日 小時。

三、實習報到：

- (一) 甲方於實習前2週將實習學生名單及報到資料送達乙方。
- (二) 乙方於學生報到時，應即給予職前訓練，並派專人指導。

四、保險：

由甲方負責辦理實習學生平安保險與意外險。

五、實習生輔導：

- (一) 實習期間每位學生均由乙方實習單位主管擔任指導老師，督導實務實習工作內容及進行技能指導工作。
- (二) 實習期間甲方定期安排輔導老師赴乙方訪視實習學生，負責專業實務實習輔導、溝通、聯繫工作。

六、實習考核：

- (一) 實習期間由甲方輔導老師及乙方實習單位主管共同評核實習成績。學生實習成績考評表如附件。乙方應於每學期結束前將實習成績考評表擲交甲方，俾利核算實習成績。
- (二) 學生表現或適應欠佳時，由乙方知會甲方輔導老師共同協商處理方式，經輔導未改善者，得取消實習資格或轉介其他實習單位。
- (三) 實習結束後，由甲方為完成實習學生開具載明實習單位名稱之「實習證明書」。

(四) 甲、乙雙方不定期協調檢討實習各項措施，期使校外實習課程合作更臻完善。

七、附則：

- (一) 為顧及乙方之業務機密，甲方之實習學生及輔導老師因參加本校外實習課程合作所知悉乙方之業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏與任何第3人或自行加以使用，未在乙方同意下亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表。
- (二) 校外實習課程以實務實習訓練為主，乙方得提供甲方實習學生每人每天獎助學金_____元，以提升學生的實習意願與學習動機。
- (三) 甲方得視實習同學之工作表現與工作量酌量給予獎金或調薪，以資鼓勵。
- (四) 實習同學如工作表現不符甲方工作之要求，或實習同學不願再工作，甲方或實習同學均可提前一星期通知對方，解除勞資關係約定。解除勞資關係約定時，雙方均不得要求對方賠償損失。

八、其他有關校外實習課程合作未盡事宜，甲乙雙方得視實際需要協議後，另訂之。

九、本合約書1式2份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人：

甲 方： ○○ 大學 (學校大印)
代 表 人： ○○○○ (校長用印)
職 稱： 校 長
電 話：
地 址：

乙 方：
代 表 人： (公司用印)
職 稱： (負責人用印)
電 話：
地 址：

中華民國_____年_____月_____日

某甲大學 學年度學生校外實習合約書(實習機構有提供資版本)

立合約書人：*****公司（以下簡稱甲方）與○○大學（以下簡稱乙方），雙方基於培訓科技專才，共同推展實習合作教學與實務訓練之互惠原則，協議訂定下列事項，共同遵循。

一、實習合作職掌：

甲方管理部門：依中華民國勞動基準法及有關勞動法令規定聘雇乙方學生，並參與課程規劃、實習職務分配、報到、訓練及協助輔導實習學生之生活言行。

乙方系所單位：承辦學生實習有關業務、課程規劃及聯繫，各系專業教師負責指導學生校外實習。

二、合約期限：

實習期間自 年 月 日至 年 月 日止。

三、校外實習工作項目及名額

1. 實習項目安排以不影響學生健康及安全的工作環境為原則。
2. 合作系別、實習項目及名額如附件「實習機構基本資料表」。

四、實習報到：

1. 乙方於實習前一個月將實習學生名單及報到資料寄達甲方。
2. 甲方於學生報到時，應即給予職前安全衛生訓練，並派專人指導。

五、實習薪資

1. 薪資以月薪計，每月給付新臺幣*****元。
2. 薪資以金融機構轉存方式直接發給乙方實習生。

六、膳宿

1. 住宿：*****。
2. 伙食：*****。

七、保險

實習學生報到時，甲方應即辦理勞工保險、健保及勞工退休金提撥。

八、實習學生輔導

1. 甲方實習單位應安排專業實務工作，訂定學習主題及教育訓練計畫，並指派專人指導，嚴格要求敬業精神與培訓專業實務技能，並適時灌輸「管理實務知識」。
2. 甲方所安排之實習內容不得要求學生協助從事違法行為。甲方如有違反，乙方得逕行終止本合約，乙方學生與甲方勞動關係亦告終止。
3. 實習期間每位學生均由專業老師及實習單位主管擔任指導老師，督導實務實習內容及進行技能指導工作，並於實習第一個月共同訂定「校外實習工作計畫表」作為學生實習工作學習之依據。
4. 實習期間乙方每三個月定期安排輔導老師赴甲方訪視實習學生，負責校外實習輔導、溝通、聯繫工作。若乙方輔導老師未定期訪視，請甲方單位主管協助告知乙方。

九、實習考核

1. 實習期間由甲方主管及乙方專業實習老師共同評核實習成績，分為：上學期專題研究（一）、工程倫理與校外專業實習（一），下學期專題研究（二）、企業實務培訓及

校外專業實習(二)，每學期完成二次(期中、期末)報告經評核成績合格者授予該學分，合計每學期九學分。

2. 實習期間考勤依甲方規定考核，每二個月(期中、期末)配合實習報告評核。
3. 學生表現或適應欠佳時，由甲方知會乙方技術合作處輔導處理，經輔導未改善者得予辭退處分。
4. 學生於實習期間依規定期限完成「校外實習報告」，印送乙方輔導老師、甲方實習單位主管各乙份，試情況作口頭報告，由老師、主管共同評核。
5. 甲乙雙方不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

十、附則

1. 本合約所有相關附件均視為合約之一部分，具合約條款完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜，甲乙雙方得視實際需要協議後，另訂之。
2. 本合約書之準據法為中華民國民法、勞動基準法等相關法令，合約書未盡周詳之處，均以中華民國法令為準則。
3. 甲、乙雙方因本合約內容涉訟時，雙方合意以臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院。

十一、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲 方：_____

負責人：_____

地 址：_____

統一編號：_____

乙 方：某甲大學

校 長：_____

地 址：_____

統一編號：_____

中華民國_____年_____月_____日

國立金門大學電機工程學系

專業實習工作規範

本系專業實習學生，應保有良好的道德操守與敬業精神，維持高度的工作品質與效率，及不斷追求創新與卓越之精神。同學務必遵守聘雇公司及指導教師之相關規定。

以下為同學應遵守之基本工作規範：

1. 遵循公司一切規章，服從各級主管人員之指揮，忠勤職守，力求週到、敏捷。不草率、敷衍、塞責或任意擱置不辦。若對其命令或指揮有意見時，得適時與以陳述，或與輔導老師聯繫，請老師或系辦協助溝通。
2. 平日之言行，不可工作不力、態度蠻橫、不守紀律、違抗命令，或有威脅、侮辱主管之行為，亦不可學習態度欠佳或其他有損害系譽之行為。應主動、積極、努力學習，具熱誠、謹慎、勤勉、誠實，保持謙和有禮貌，誠懇而友善之態度，同事間要和睦相處，培養獨立思考能力。
3. 上下班應按公司規定，不可遲到、早退、不假外出，亦不得於工作時間內偷閒怠眠，或有擅離職守等情事發生。
4. 非經公司同意，不得在公司使用 MSN 或其他軟體。
5. 應善盡保密的責任，非業務上之需要，不可隨意揭露、濫用內部資訊。非經公司同意，不得任意將公司所屬資訊、檔案或文件等等，複製、轉寄、轉存、攜出或以其他方式外流、洩露。
6. 不得任意翻閱不屬自己掌理之文件、帳簿表冊或函件。對所保管之文書、財務及一切公務應善盡保管之責，不得私自攜出或出借。
7. 不得盜竊公司財物，或挪用公款，或故意毀損、浪費公物。
8. 未經核准（系上及聘雇公司同意）不得擅自提前解約或離職。
9. 提前解約者，必須先至系務會議列席報告，經系務會議同意後，始得與實習公司解約。

罰則：專業實習學生如有違反本規定者，最低處罰為至系辦勞動服務 60 小時，視情況之嚴重程度加重懲處。若還有違反其他法令條文者，另依其法條規定懲處。

學生親自簽名 _____

實習報告規格書

一、尺寸 A4 大小，需製作封面，字數 3500-4500 字

二、報告書需包含下列大綱：

1.實習單位簡介

2.主要設備

3.營運特色

4.作業流程

5.實習概況

6.實習心得

7.作品(可以檢附電子檔)

評分方式：實習單位考核佔 50% 、輔導老師考核佔 50% (含實習報告考核)。

廠商對實習學生評估表

公司名稱：_____ 公司代號：_____

學生學號：_____ 學生姓名：_____ 工作職稱：_____

你對學生在下列方面表現的滿意程度如何(請打 v)：

	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1.對工作之興趣及熱忱	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.進取心	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.專業能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.學習能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.工作品質	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.工作量	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.提出的意見	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.可靠度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.人際關係	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.創造力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.溝通能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.出席率	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.守時	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.批評的接受	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.儀容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

總體評估(若您評估結果為下列分數之一請直接勾選;若不是下列分數,請直接將分數評在所屬等級內)

+	傑出	-	+	優良	-	+	尚可	-	+	稍差	-	不適
	95			85			75			65		

為讓我們更瞭解本系學生在校外實習的表現及專業能力,我們懇請您給予我們真實的建議,以提供我們在教學方向之改進。

總體評語：

指導人員職稱 _____ 簽名：_____ 日期 _____ / ____ / ____

主管職稱 _____ 簽名：_____ 日期 _____ / ____ / ____

國立金門大學電機工程學系 專業實習成績考核表

姓 名		性 別		照 片
班 級		學 號		
聯 絡 電 話		手 機		
聯 絡 地 址				
緊 急 連 絡 人	關係：		TEL：	
實 習 單 位				
實 習 內 容				

實習時間起迄	民國 年 月 日至民國 年 月 日	總時數	
實 習 評 分 <small>(含到勤情形、工作情形、負責精神、學習態度、合作精神等)</small>			
評 語			
實 習 單 位 主 管 簽 名		實 學 抵	習 分 免 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

本表請擲寄：892 金門縣金寧鄉大學路一號
 國立金門大學電機工程學系 收，謝謝！
 若有任何問題請隨時與我們聯絡 TEL：(082) 313551

國立金門大學電機工程學系
專業實習成果發表授權書

本授權書所授權之專業實習成果，為本人 _____ 學號 _____ 在
國立金門大學電機工程學系 _____ 學年度第 _____ 學期，完成的專業實習成果。

實習企業名稱： _____

學生本人與實習企業主管，對於專業實習成果及內容，是否同意放置於資工系網頁內，
公開陳覽展示。

同意 不同意

上述同意與不同意之欄位若未勾選，本人同意視同授權。

企業主管簽名：

學生簽名：
(親筆正楷)

學號：
(務必填寫)

中華民國 年 月 日
